

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
МАРИЙ –ТУРЕК
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН
АДМИНИСТРАЦИЙЫН ТУВЫРА,
КАПКУЛЬТУР ДА СПОРТ
ПОЛКАЖЕ

Комсомольский урем,29
Марий Турек о.ш.п.
Марий Эл Республик
425500

39
ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ, ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ
МАРИ-ТУРЕКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ул. Комсомольская,29
п.г.т. Мари- Турек
Республика Марий Эл 425500

Тел.:(8-83634) 9-36-96, 9-37-37; факс: (8-83634) 9-36-96, э-почта: mt-kultura@yandex.ru,
ОКПО 02212099, ОГРН 1021201649721, ИНН/КПП 1206000415/12060101

ПРИКАЗ

27.05.2021 г.

№ - 25 о/д

О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях обеспечения добросовестного и эффективного исполнения работниками отдела культуры должностных обязанностей, установления этических норм и правил служебного поведения, повышения качества оказываемых услуг
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить главного специалиста Отдела культуры, физической культуры и спорта администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл Суворову Р.В. ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по Отделу культуры, физической культуры и спорту администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл, с возложением следующих функций:

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в организации;
- обеспечение деятельности работников по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
- оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения;
- организация правового просвещения работников;

- проведение служебных проверок;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики коррупции;
- информационное освещение антикоррупционной деятельности;
- участие в составлении отчетности с целью недопущения использования поддельных документов и неофициальных отчетов;
- анализ сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Н.В. Кузьминых